

# デジタルコンタクトサービスお申し込みの流れ



## ① Web サイトでのお申し込み

申込フォームの必要事項を入力の上、送信してください。

※本サービスは WEB 会議システムを利用します。利用には WEB カメラ・マイク・スピーカーを装備した PC、またはスマートフォンが必要です。

※PC でご利用の際は、ブラウザにプラグインのインストールが必要です。

※スマートフォンでご利用の際は、Zoom アプリのインストールが必要です。



## ② 受付完了

お客様に受付完了の旨の自動返信メールが送られます。

※自動返信メールへは返信出来ません。



## ③ 開始予定時刻のお知らせ

開始予定時刻をメールにてお客様にお知らせ致します。



## ④ お客様にてご承諾 または 別の希望時間をご返信

弊社提示の開始予定時刻でご承諾頂ける場合：ご承諾の旨をメールにて返信してください。

弊社提示の開始予定時刻でのご都合が悪い場合：別の希望時間をメールにてご返信ください。

※本サービスの営業時間は平日 9:00-17:30 となっております。

以下、開始予定時刻の決定後



## ⑤ WEB 会議室の URL 発行

開始予定時刻より前に弊社よりお客様に WEB 会議室の URL お送りします。



## ⑥ WEB 会議の開始

開始予定時刻に、お送りしたメールにて URL をクリックすると WEB 会議が開始されます。

PC の場合：画面の指示に従って必要なプラグインをインストールして入室してください。

スマートフォンの場合：あらかじめ Zoom アプリをインストールしてから入室してください。

※開始予定時刻前に URL をクリックしても WEB 会議は開始されません。

※ Zoom のプラグイン・アプリケーションは最新版をお使いください。